

ДОГОВОР
об оказании платных дополнительных образовательных услуг
(с законным представителем несовершеннолетнего)

город Киров

« ___ » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Радужнинская детская школа искусств» города Кирова (в дальнейшем - Исполнитель), на основании лицензии № 1359, выданной «17» марта 2016 г. департаментом образования Кировской области, бессрочно в лице директора Репиной Ирины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гр. _____,

законный представитель Потребителя-несовершеннолетнего _____ (в дальнейшем - Заказчик), с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ «Об образовании в РФ» и «О защите прав потребителей» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги. Платная дополнительная образовательная услуга, предоставляемая Исполнителем Заказчику «**Школа раннего творческого развития для детей 5 лет**». Продолжительность 1 учебного часа (занятия) - 25 минут. Очная форма обучения.

1.2 Сроки проведения обучения с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

1.3 Содержание обучения отражено в учебном плане и программе.

1.4 Обучение производится в соответствии с утвержденным годовым календарным учебным графиком и включает в себя каникулярное время и праздничные дни (общероссийские праздники).

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1 Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом Исполнителя условия приема в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Радужнинская детская школа искусств» города Кирова.

2.2 Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг в соответствии с утвержденным расписанием и учебной программой, разрабатываемыми Исполнителем.

2.3 Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.4 Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.5 Сохранять место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

2.6 В случае отсутствия преподавателя по тем или иным причинам, обеспечить проведение занятий другим преподавателем (или произвести замену учебного предмета по согласованию с Потребителем), либо обеспечить восстановление занятий тем же преподавателем. При неисполнении указанных обязанностей Исполнитель производит Заказчику перерасчет оплаты за отсутствие занятий.

2.7 Производить перерасчет оплаты в случае непосещения Потребителем занятий по болезни более 7 календарных дней при предъявлении оригинала справки лечебного профилактического учреждения, либо заверенной копии из медицинского учреждения, а также в случае пропуска Потребителем занятий по иным уважительным причинам, по письменному заявлению Заказчика и по предъявлению последним документов, подтверждающих уважительные причины пропуска занятий.

3. Обязанности Заказчика

Заказчик обязан:

3.1 Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в п. 1, в соответствии с п. 5 настоящего договора.

3.2 Незамедлительно информировать Исполнителя об изменении контактных данных.

3.3 Заранее извещать Исполнителя о причинах отсутствия учащегося на занятиях. В случае отчисления обучающегося из учреждения, Заказчик обязан написать заявление об отчислении, представить администрации учреждения квитанцию о погашении долга по оплате за обучение.

В случае, если Заказчик не предупреждает в письменной форме администрацию учреждения об отчислении обучающегося, обучающийся числится как посещающий учебные занятия, оплата за обучение начисляется в полном объеме, до написания родителем заявления об отчислении ребёнка из учреждения.

3.4 Контролировать успехи в учебе, приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг, посещать родительские собрания.

3.5 Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.6 Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7 Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг (принадлежности для рисования, нотная тетрадь, карандаш, ластик, ручка, нотный материал, дневник и иные учебные принадлежности).

3.8 Обеспечить посещение занятий Потребителя, не достигшего 14-летнего возраста, согласно учебному расписанию.

3.9 Приводить обучающегося на учебные занятия в опрятном виде, чистой одежде, при себе иметь сменную обувь (бахилы).

4. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя

4.1 Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

4.2 Исполнитель имеет право на уважение и защиту прав, чести и достоинства.

4.3 Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

4.4 Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу за отдельную плату;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

5. Оплата услуг

5.1 Заказчик оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, стоимость которых утверждена Постановлением администрации г. Кирова от 19.08.2019 г. № 2006-п, и установлена Приказом от 28.08. 2019 г. № 58 с/о в размере **950 рублей**.

5.2 Оплата за предоставляемые услуги осуществляется на основании квитанции, выдаваемой Заказчику Исполнителем, и вносится ежемесячно в срок **до 15 числа текущего месяца** в безналичном порядке на счет Исполнителя.

5.3 При пропуске занятий по болезни, продолжительностью до 7 календарных дней, ежемесячная плата взимается в полном размере. Перерасчет за это время не производится. При отсутствии справки из лечебного профилактического учреждения перерасчет не производится. При неисполнении Заказчиком указанных требований Исполнитель вправе отказать Заказчику в перерасчете платы за занятия.

5.4 При изменении тарифов на платные образовательные услуги стоимость услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке. При условии изменения стоимости услуг между сторонами заключается Дополнительное соглашение в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одной для каждой стороны.

5.5 В праздничные дни (общероссийские праздники) учебные занятия в школе не проводятся, уроки не восстанавливаются,

5.6 При предоставлении платных услуг в школе сохраняется установленный режим и календарный учебный график работы Учреждения. В каникулярное время занятия проводятся согласно расписанию.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1 Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.3 Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий договор, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов и услуг за текущий месяц в полном объеме.

6.4 Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора или приостановить его исполнение, если Заказчик:

- нарушил сроки оплаты стоимости предоставляемых исполнителем платных дополнительных образовательных услуг или приостановить его исполнение до устранения указанного нарушения в полном объеме;
- не возместил ущерб, причиненный имуществу учреждения.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством, законодательством о защите прав потребителей и иными нормативными правовыми актами.

8. Сроки действия договора

8.1 Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « ___ » _____ 20___ г.

8.2 При обстоятельствах, независящих от воли сторон (форс – мажор: война, забастовки, стихийные природные бедствия: наводнение, ураган, пожар) срок действия договора может быть пересмотрен дополнительным соглашением сторон, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

8.3 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр хранится у Заказчика, другой, у Исполнителя.

9. Подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Радужнинская детская школа искусств» города Кирова
610010, Кировская обл., г. Киров,
мкр. Радужный, ул. Индустриальная, д. 20
ИНН 4312019477/КПП 434501001
Департамент финансов администрации города Кирова
(МБУДО «РДШИ» г. Кирова л/сч. 07911017029)
Отделение Киров банка России
УФК по Кировской области г. Киров
БИК 013304182
счет банка 40102810345370000033
Телефон: 8 (8332) 30-44-45
Директор МБУДО «РДШИ» г. Кирова

_____ (И.В. Репина)

Заказчик

(Ф.И.О. полностью)
Адрес регистрации (проживания) _____

Паспорт _____ № _____ выдан « ___ » _____ г.

(кем выдан)
Телефон: _____

(подпись/расшифровка)

Второй экземпляр получил(а) _____
(подпись)